

VEDTÆGTER FOR OLLERUP-VESTER SKERNINGE-ULBØLLE FJERNVARME A.M.B.A.

§ 1 Navn og hjemsted

1.1 Selskabets navn er Ollerup-Vester Skerninge-Ulbølle Fjernvarme A.m.b.a.

1.2 Selskabets hjemsted er Svendborg Kommune.

§ 2 Formål og forsyningsområde

2.1 Selskabets formål er at etablere og drive fjernvarmedistributionsnet og fjernvarmeproduktionsanlæg samt gennem disse anlæg at drive fjernvarmeforsyning i Ollerup-Vester Skerninge-Ulbølle med tilknyttede lokalområder.

2.2 Selskabets løbende indtægter, og et eventuelt provenu ved opløsning, kan kun anvendes til kollektive forsyningsformål.

2.3 Selskabet kan samarbejde med andre forsyningselskaber om varetagelse af tekniske og administrative opgaver.

2.4 Selskabets forsyningsområde fastsættes til enhver tid af selskabets bestyrelse under hensyntagen til såvel tekniske som økonomiske forhold. Ved fastsættelse af forsyningsområdet skal gældende kommuneplan og varmeplan respekteres.

§ 3 Andelshaverne

3.1 Som andelshaver kan optages en fysisk eller juridisk person, såfremt denne er:

1. Ejer af en særskilt matrikuleret ejendom
2. Ejer af en ejerlejlighed, når denne har egen hovedmåler tilhørende selskabet
3. Ejer af bygning på lejet grund
4. En ejerlejlighedsforening/andelsboligforening, der som fælles facilitet har den selvstændige direkte tilslutning til selskabets ledningsnet med hovedmåler tilhørende selskabet.

Enhver, der opfylder de i 3.1 anførte betingelser, og hvis ejendom ligger indenfor forsyningsområdet, er berettiget til at blive optaget som andelshaver, såfremt den pågældende ejendom forsynes med fjernvarme.

3.2 Andelshaverne skal respektere selskabets gældende vedtægter og de af selskabets bestyrelse udarbejdede Almindelige Bestemmelser for Fjernvarmelevering og Tekniske Bestemmelser for Fjernvarmelevering, der fastsætter vilkår for levering af fjernvarme.

3.3. Levering kan endvidere ske til varmeaftagere, det vil sige enhver, der via en andelshaver forsynes med varme. Dette kan for eksempel være det enkelte medlem af en andelsboligforening eller ejerlejlighedsforening, lejere i fjernvarmeforsynede ejendomme, forpagtere etc. Levering kan endelig ske til ikke-andelshavere, det vil sige enhver, der ikke ønsker eller, som på grund af egne forhold, ikke kan være andelshaver.

3.4 Når særlige forhold gør sig gældende, f.eks. med hensyn til bygningsform eller varmebehov, kan bestyrelsen indgå særlige aftaler med hensyn til tilslutning og varmelevering.

3.5 Andelshavere, varmeaftagere og ikke-andelshavere skal respektere selskabets gælden-de vedtægter samt de øvrige vilkår for levering af fjernvarme, der til enhver tid er gældende for selskabet, herunder for eksempel Takstblad og de af selskabets bestyrelse udarbejdede Almindelige og Tekniske Bestemmelser for Fjernvarmelevering.

§ 4 Andelshavernes hæftelse og økonomiske ansvar.

4.1 I forhold til tredjemand hæfter den enkelte andelshaver for selskabets forpligtelser alene med den andelshaveren pålignede andel. Ved stiftelsen udgør andelen kr. xxx (jfr. tariffblad).

Herudover hæfter andelshaveren ikke personligt.

4.2 Selskabets årlige omkostninger beregnes og fordeles efter en af bestyrelsen udarbejdet tarif.

4.3 Andelen er knyttet til den faste ejendom. Andelen kan ikke gøres til genstand for arrest eller eksekution

§ 5 Udtrædelsesvilkår

5.1 Udtrædelse af selskabet kan finde sted med 18 måneders varsel til et regnskabsårs udløb. Udtrædelse er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

5.2 På udtrædelsestidspunktet forpligter andelshaveren sig til at betale:

a. skyldige beløb i henhold til årsopgørelse.

b. Eventuelt skyldige beløb og andre beløb selskabet måtte have til gode hos den udtrædende.

c. Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen ved fordelingsledningen, nedtagning af måler og andet tilhørende selskabet.

d. Selskabets omkostninger ved eventuel fjernelse af de af selskabet tilhørende ledninger på den udtrædendes ejendom i det omfang sådanne ledninger alene vedrører den udtrædendes varmforsyning.

Hvis det ikke er muligt at overdrage den kapacitet, der er blevet ledig, til nye andelshavere, kan endvidere opkræves:

e. En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet på grundlag af den senest anmeldte priseftersyn til Energitilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædendes andel af selskabets samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.

Den udtrædendes andel af selskabets anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag af den udtrædende andelshavers andel af selskabets samlede registrerede tilslutningsværdi, afgiftspligtige areal, rumfang, hedeplade etc., i regnskabsåret inden opsigelsen.

5.3 En udtrædende andelshaver har ikke krav på nogen andel af selskabets formue

5.4 Hvis leveringsforholdet ophører, har selskabet efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende, og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan ekspropriationsreglerne i varmforsyningsloven anvendes.

§ 6 Generalforsamling

6.1 Generalforsamlingen er selskabets øverste myndighed.

6.2 Ordinær generalforsamling afholdes hver år senest 3 måneder efter regnskabsårets afslutning.

6.3 Generalforsamlinger indvarsles med mindst 14 dages varsel og højst 4 ugers varsel ved skriftlig indbydelse og/eller ved annonce i mindst et lokalt blad efter bestyrelsens skøn og med angivelse af dagsorden.

6.4 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

1. Valg af dirigent.

2. Beretning for det forløbne regnskabsår.

3. Det reviderede årsregnskab fremlægges til godkendelse.

4. Budget for indeværende driftsår fremlægges.

5. Forslag fra bestyrelsen herunder fremlæggelse af investeringsplan for kommende år.

6. Indkomne forslag fra andelshavere.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
8. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
9. Valg af revisor.
10. Eventuelt.

6.5 På generalforsamlingen har hver andelshaver eller dennes ægtefælle én stemme for hver ejendom/andelsbolig, der opfylder betingelserne i §§ 3.1 og 3.2, og som efter BBR-registret er registreret med et bidragspligtigt areal på indtil m². For hver yderligere påbegyndt m² bidragspligtigt areal, har andelshaveren yderligere én stemme. Ingen andelshaver kan dog afgive mere end..... stemmer pr. matrikuleret ejendom/pr. andelsbolig.

For udlejningsejendomme, andelsboligforeninger, ejerlejlighedsforeninger og boligselskaber udøves stemmeretten af andelshaveren, med mindre denne vælger at delegere stemmeretten til varmetafagerne.

Hvis andelshaveren vælger at delegere stemmeretten til varmetafagerne, er disse berettiget til at afgive en stemme pr. registreret bolig/lejemål, såfremt selskabet senest dage før generalforsamlingen modtager en opdateret navnefortegnelse fra andelshaveren over de registrerede boliger/lejemål.

6.6 På generalforsamlingen har hver fremmødt andelshaver én stemme for hver ejendom.

Beboerforeninger o.lig. har på generalforsamlingen én stemme for hver XX MW der anvendes i de decentrale målere, jf. seneste faktura.

Stemmeret kan udøves ved skriftlig fuldmagt. Fuldmægtigen behøver ikke selv at være andelshaver i selskabet, men har ret til at møde og stemme på generalforsamlingen. Der kan højst afgives, én stemme ved fuldmagt. I tilfælde af, at fuldmagt meddeles en anden andelshaver, kan denne således højst afgive to stemmer, nemlig sin egen stemme og én stemme ifølge fuldmagt.

6.7 Det er en forudsætning for stemmeudøvelse, at andelshaveren på 8. dagen før generalforsamlingen ikke er i restance med noget beløb, der af selskabet er overgivet til inkasso.

6.8 Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed uden hensyn til de mødtes antal.

6.9 Vedtægtsændringer kan kun besluttes af andelshavere.

Ved vedtægtsændringer kræves, at mindst halvdelen af selskabets andelshavere er repræsenteret på generalforsamlingen. Desuden skal beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer, fra de andelshavere, der er repræsenteret på generalforsamlingen. Er mindre end halvdelen af andelshaverne repræsenteret på generalforsamlingen, og forslaget er vedtaget af 2/3 af de repræsenterede andelshavere, indkalder bestyrelsen inden 14 dage til en ny generalforsamling. Denne generalforsamling skal afholdes senest fire uger efter datoen for første generalforsamling, og forslag om vedtægtsændringer kan da vedtages alene med simpel stemmeflerhed af

6.10 Vedtægtsændringer skal, såfremt Svendborg kommunen har stillet garanti for selskabets gæld, godkendes af Svendborg kommune.

6.11 Selskabets bestyrelse er bemyndiget til at foretage sådanne ændringer i selskabets vedtægter, som er nødvendige på grund af offentlige myndigheders krav, uden at reglerne for vedtægtsændringer skal følges. Bestyrelsen skal på førstkommende generalforsamling redegøre for sådanne ændringer.

6.12 Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal i skriftlig form være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Bestyrelsen er forpligtet til at undersøge om fremkomne forslag er i overensstemmelse med gældende lovgivning.

6.13 Det reviderede årsregnskab samt eventuelle forslag skal være fremlagt på selskabets kontor senest 14 dage før generalforsamlingen

6.14 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen eller revisor finder det fornødent, eller når mindst

1/3 af andelshaverne skriftligt fremsætter ønske herom ledsaget af de forslag, der ønskes behandlet. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes inden 4 uger efter modtagelsen af skriftligt ønske herom.

§ 7 Bestyrelse

7.1 Selskabets bestyrelse består af 7 generalforsamlingsvalgte medlemmer, se dog pkt. 7.3, vedrørende kommunens ret til at udpege et medlem. Altså max 8 medlemmer i alt, hvoraf 7 er andelshavere.

7.2 Bestyrelsesmedlemmerne vælges for 2 år ad gangen, men kan genvælges.

I ulige år afgår 4 bestyrelsesmedlemmer. I lige år afgår 3 bestyrelsesmedlemmer.

7.3 Ud over de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, har Svendborg kommune, så længe kommunen har stillet garanti for selskabets gæld, ret til at udpege et bestyrelsesmedlem. Såfremt kommunen ønsker at gøre brug af denne ret, vælges kun 6 medlemmer på generalforsamlingen. Det af kommunen udpegede medlem kan når som helst udskiftes af kommunalbestyrelsen.

7.4 På hver generalforsamling vælges 2 suppleanter for 1 år ad gangen.

Genvalg kan finde sted.

Ved et bestyrelsesmedlems udtræden af bestyrelsen i valgperioden, herunder såfremt et bestyrelsesmedlem mister sin valgbarhed, indtræder suppleanten i bestyrelsen i stedet for det nuværende medlem, indtil den næste følgende generalforsamling.

Suppleanter indtræder i den rækkefølge, i hvilken de er valgt.

7.5 Valgbar, som bestyrelsesmedlem og suppleant, er enhver andelshaver, som har stemmeret, og enhver person, der har stemmeret for tilknyttede selskaber, institutioner eller lignende, som er andelshaver og har stemmeret. Bestyrelsen afgør endeligt eventuelle tvivlsspørgsmål om valgbarhed.

§ 8 Selskabets ledelse

8.1 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af selskabet og alle dets anliggender. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand kasserer og sekretær.

8.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 4 af dens medlemmer er mødt til indvarslet møde. Bestyrelsens beslutninger træffes ved flertalsafstemninger. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende.

8.3 Referat af bestyrelsens møder indføres, ligesom referater fra generalforsamlinger, i selskabets protokol, der føres som beslutningsprotokol

8.4 Indenfor budgettets ramme antager og afskediger bestyrelsen, driftsleder og andet personale, samt træffer aftale om ansættelsesforhold, honorering m.m.

8.5 Bestyrelsens honorering fastsættes hvert år på den ordinære generalforsamling.

8.6 Bestyrelsen har på selskabets vegne bemyndigelse til at optage lån, købe, sælge og pantsætte fast ejendom samt foretage enhver anden forretning og disposition vedrørende selskabet.

8.7 Selskabet tegnes af 4 bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være formanden eller fungerende formand.

8.8 Bestyrelsen kan meddele prokura, enkel eller kollektiv.

8.9 Lånoptagning skal, så længe kommunen har stillet garanti for selskabets gæld, godkendes af Svendborg kommune.

§ 9 Regnskab og revision

9.1 Selskabets regnskabsår er fra 01.01 til 31.12.

9.2 Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

§ 10 Selskabets opløsning

10.1 Beslutning om selskabets opløsning kan kun vedtages af generalforsamlingen efter reglerne om vedtægtsændringer og i øvrigt i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.

10.2 Beslutes selskabets opløsning, skal der på generalforsamlingen, hvor beslutningen tages, vælges en eller flere likvidatorer til at forestå opløsningen.

10.3 Eventuelle overskud ved opløsningen skal fordeles mellem andelshaverne i forhold til andelshavernes andele af selskabets forbrugsuafhængige omkostninger i det sidste regnskabsår. Ingen andelshaver kan få udbetalt et større beløb end den pågældendes andelskapital.

Eventuel overskud herefter anvendes til kollektiv varmforsyning i Svendborg Kommune.

§ 11 Ikrafttræden

11.1 Således vedtaget på den stiftende generalforsamling i Ollerup-Vester Skerninge-Ulbølle Fjernvarme A.m.b.a.

2015

Som dirigent